

cafe あすなろ 施設利用申請書

(申請日) 年 月 日

利用日	年 月 日 ()
利用時間	(準備時間) 時 分 ~ 時 分
	(開場時間) 時 分
	(イベント開催時間) 時 分 ~ 時 分
	(撤収時間) 時 分 ~ 時 分
利用施設	2階 (奥側個室・全体) / その他()
利用団体名	
代表者名	
申請者名	
連絡先	(住所)
	(電話番号)
	(メールアドレス) @
利用目的・イベント名	
概要	
利用人数	全体人数 人 (うち、スタッフ 人)
ドリンク	<p>ホットコーヒー()杯 / アイスコーヒー()杯 ホットティー()杯 / アイスティー()杯 オレンジジュース()杯 / リンゴジュース()杯</p> <p>※カフェオレ、ココア(各ホット、アイス)もご要望に応じてご用意いたしますが 提供にお時間をいただきます。あらかじめご了承ください。</p>
使用設備	<p>有線マイク()本・無線マイク()本 [各2本まで] マイクスタンド()本 [2本まで]・譜面台 プロジェクター&スクリーン・DVDプレイヤー テーブル()脚・椅子()脚 その他()</p>
レイアウト (設営イメージ図)	

告知	当店の告知で電話番号を記載することを（許可する・許可しない） 予約なしの参加を（許可する・許可しない）
物品販売など	当店でのイベント開催時に物販をする際は、別途資料の提出が必要となります。詳しくはスタッフへお尋ねください。
施設利用規約について	ご確認くださいましたら、チェックをお願い致します。 <input type="checkbox"/>

肖像権使用同意欄	
私は、cafeあすなろが当日撮影した動画及び画像について無償で使用することに同意します。 また、動画や画像に私以外の肖像が移っている場合でも、私を代表として 無償で使用することに同意します。 ※撮影する場合はお声がけいたします。 【署名欄: _____】	
私は、cafeあすなろで使用するBGMや生演奏の音楽における著作権、 及び映像におけるそれにおいて、事前に許諾を得ています。 また、施設利用の前後に関わらず、使用料の未払いにより、支払いが生じた場合は、私が払います。 【署名欄: _____】	

※イベントの2週間程前になりましたら、担当者から当日の詳細についてのご連絡をさせていただく場合がございます。（当日のタイムスケジュールなどをお知らせください。）

～あすなろ確認欄～

【受付日】	年 月 日	【受付者】
【企画担当者】		【店長確認欄】
以下余白		